



ประกาศโรงพยาบาลรัตนภูมิ
เรื่อง ประกาศรับสมัครเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลรัตนภูมิ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในหน่วยบริการโรงพยาบาลรัตนภูมิ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| ๑.๑ นักกายภาพบำบัด | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ พนักงานบริการ (เลขาแพทย์) | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๒.๑ ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๑๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
 ๒. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 ๓. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
 ๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
 ๕. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 ๖. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
 ๗. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
 ๘. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 ๙. ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทและความผิดลหุโทษ
 ๑๐. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานอื่นของรัฐ
 ๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 ๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิด ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 ๑๓. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
 ๑๔. ไม่เป็นผู้ติดสารเสพติดและไม่มีโรคประจำตัวตามข้อห้ามของทางราชการ
- สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๑๕. ไม่เป็นผู้เคยถูกดำเนินคดีอาญาหรืออยู่ระหว่างดำเนินคดีอาญา

๑๖. ทั้งนี้ผู้สมัครต้องยินยอมให้ตรวจสอบประวัติบุคคลจากกองทะเบียนประวัติอาชญากร

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นไปตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๔. หลักฐานการรับสมัคร

๔.๑ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. สำเนาประกาศนียบัตรที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ /

ใบรายงานผลการศึกษา/ใบประกอบวิชาชีพ อย่างละ ๑ ฉบับ

๒. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส , เปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล ,
ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร , หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

๖. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ รูป

๗. หนังสือยินยอมให้ตรวจสอบประวัติบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๒ เงื่อนไขการสมัครผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. วันรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๒ โรงพยาบาลรัตนถิรมิ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ (ในวันและเวลาราชการ) ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. / ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. *** กรุณาแต่งกายสุภาพ

๖. วิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ความรู้ความสามารถและทักษะ (ข้อเขียน, ปฏิบัติ, สัมภาษณ์) ตามที่คณะกรรมการกำหนด

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก , วัน เวลา และสถานที่ทำการสอบคัดเลือก

ประกาศฯ ในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น. ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์
โรงพยาบาลรัตภูมิ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.rattaphumhospital.go.th/>

๘. เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี การยกเลิกบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้และการเรียกตัวผู้สอบคัดเลือกได้
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) ต้องเป็นผู้ที่มี
ผลการสอบในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้รับคะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ตามลำดับคะแนนที่
สอบได้

หากภายหลังปรากฏว่าผู้ที่สอบคัดเลือกได้ผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
ที่ระบุไว้ จะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘



(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตภูมิ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ตำแหน่งนักกายภาพบำบัด

สถานที่ปฏิบัติงาน	นักกายภาพบำบัด / กลุ่มงานเวชศาสตร์ฟื้นฟู
อัตราที่รับ	๑ อัตรา
สิทธิประโยชน์	- ค่าจ้าง ๕๘๐ บาท/วัน - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ๗๗๐ บาท/เวร - ค่าตอบแทนณ.๑๑ ๒,๒๐๐ บาท/เดือน ค่าตอบแทนอื่นๆ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด
ระยะเวลาการจ้าง	๑ ปี

(๑) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานบำบัดรักษาผู้ป่วยด้วยเครื่องมือ และวิธีการทางกายภาพบำบัด ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการบำบัดรักษาผู้ป่วยด้วยโรคเกี่ยวกับกล้ามเนื้อ โรคทางกระดูก โรคทางข้อ โรคทางระบบประสาทและความพิการต่าง ๆ ที่เกิดจากโรคหรืออุบัติเหตุโดยวิธีกายภาพบำบัด โดยการใช้ความร้อน แสง เสียง ไฟฟ้า หลักกลศาสตร์ การตัด การดึง การนวด การบริหารร่างกาย ตลอดจนการใช้เครื่องมือทางกายภาพบำบัดชนิดต่าง ๆ เพื่อฟื้นฟู ป้องกัน ปรับปรุง แก้ไขสมรรถภาพของส่วนของร่างกายที่เสื่อมสภาพหรือพิการให้กลับคืนดีทั้งทางรูปและทางหน้าที่ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชากายภาพบำบัด และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขากายภาพบำบัด หรือใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดของสภากายภาพบำบัด
- เพศหญิง / ชาย (หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
- มีอายุไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- มีพฤติกรรมบริการที่ดี มีความอดทน มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายและไม่เป็นผู้ติดสารเสพติดและไม่มีโรคประจำตัวตามข้อห้ามของทางราชการ

๒. ตำแหน่งพนักงานบริการ (เลขาแพทย์)

สถานที่ปฏิบัติงาน	เลขาแพทย์ / กลุ่มงานบริหารทั่วไป
อัตราที่รับ	๑ อัตรา
สิทธิประโยชน์	- ค่าจ้าง ๓๕๐ บาท/วัน - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ๓๘๐ บาท/เวร - ค่าตอบแทนณ.๑๑ ๑,๐๐๐ บาท/เดือน ค่าตอบแทนอื่นๆ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด
ระยะเวลาการจ้าง	๑ ปี

(๑) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ ในการทำงานเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ บันทึก รวบรวมและจัดทำข้อมูล ดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารของทางราชการ ช่วยเหลือดูแลความเรียบร้อยของระบบงานต่างๆ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า
- เพศหญิง
- มีอายุ ๒๐ - ๓๐ ปี (นับถึงวันปีตรับสมัคร)
- มีพฤติกรรมบริการที่ดี มีความอดทน มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายและไม่เป็นผู้ติดสารเสพติดและไม่มีโรคประจำตัวตามข้อห้ามของทางราชการ