



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลรัษฎุมิ อำเภอรัษฎุมิ จังหวัดสงขลา

ที่ สข ๐๐๓๓.๓๐๑.๐๔/พิเศษ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตประกาศเผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัษฎุมิ

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ ขออนุญาตประกาศเผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด ส่งผลต่อการดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปอย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพต่อไป

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุญาตประกาศเผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. เพื่อทราบ

๒. เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.rattaphumhospital.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวโสภา เนติ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ได้ตรวจสอบแล้วสามารถเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.rattaphumhospital.go.th หรือสื่ออื่นๆ ของหน่วยงานได้

(นางนิภาพร ปานแก้ว)

นักจัดการงานทั่วไป

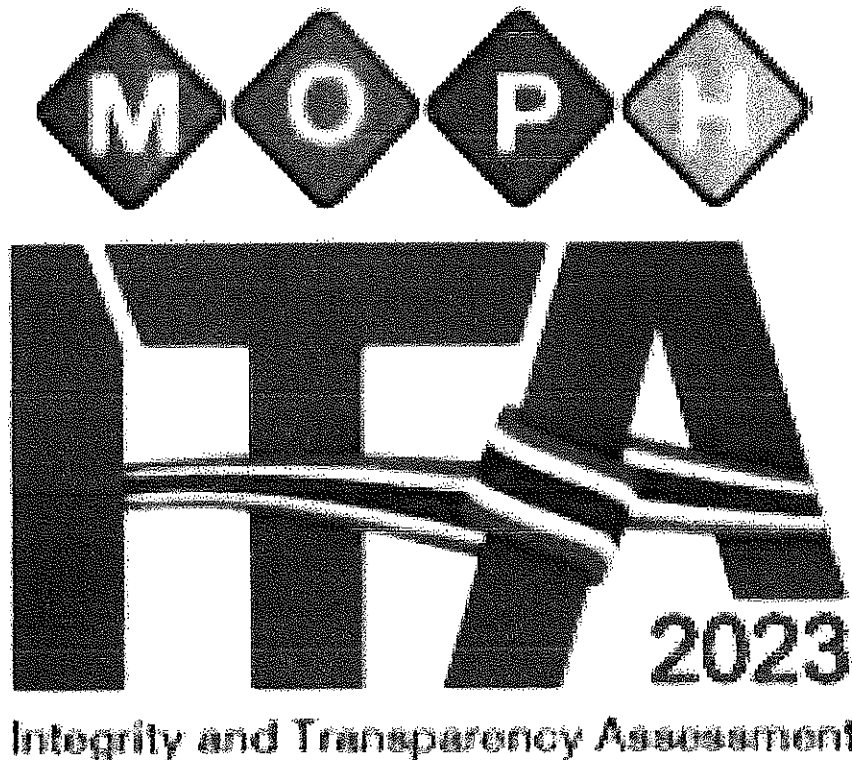
ผลการพิจารณา () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัษฎุมิ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
 สำนักงานโรงพยาบาลรัตถุมิ จังหวัดสงขลา
 ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒
 สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลรัตถุมิ จังหวัดสงขลา วัน/เดือน/ปี : ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ หัวข้อ : ขออนุญาตประกาศเผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายละเอียดข้อมูล....ขออนุญาตประกาศเผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
Linkภายนอก : www.rattaphumhospital.go.th หมายเหตุ:	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล นางสาวโสภา เนติ (นางสาวโสภา เนติ) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ วันที่....๗...เดือน..ธันวาคม...พ.ศ..๒๕๖๕...	ผู้อนุมัติรับรอง นายสุวิทย์ คงชูช่วย (นายสุวิทย์ คงชูช่วย) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตถุมิ วันที่.....๗..เดือน, ธันวาคม...พ.ศ....๒๕๖๕...
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ นายเกียรติศักดิ์ คงแก้วเคลื่อน (นายเกียรติศักดิ์ คงแก้วเคลื่อน) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ วันที่.....๗...เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๕..	



การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ 2565

โรงพยาบาลรัตภูมิ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

โรงพยาบาลรัตภูมิ
Rattaphum Hospital

คำนำ

รายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ เป็นการสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ 2565 เพื่อวิเคราะห์ ตรวจสอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2565 เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือไม่มีการดำเนินการจัดจ้างแผนปฏิบัติการที่กำหนดหรือไม่อย่างไร หรือมีความคุ้มค่าหรือมีความสามารถประหยัดงบประมาณได้มากน้อยเพียงใด วิธีการจัดซื้อจัดจ้างมีแนวโน้มเป็นไปตามวิธีการใดวิธีการนั้นมีความเสี่ยงหรือข้อจำกัดหรือไม่/อย่างไร

โรงพยาบาลรัตนุมิ จัดทำขึ้นมาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการทุจริต และเป็นข้อมูลในการวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป โดยจัดทำรายงานสรุปผลวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ และแนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2566 เพื่อประโยชน์ในการทบทวนและวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไปให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าสูงสุด

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลรัตนุมิ

ธันวาคม 2565

สารบัญ

	หน้า
บทนำ	1
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะงบลงทุน)	4
การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ 2565 (เงินงบประมาณ)	9
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะงบเงินกู้โควิด-19)	14
เอกสารอ้างอิง	19

บทนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment: MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มุ่งเน้นให้หน่วยงานเป้าหมายให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและการให้บริการสาธารณะผ่านระบบสารสนเทศเป็นหลัก ภายใต้แนวคิด เปิดเผยมากขึ้น โปร่งใสมากขึ้น (More open , to more transparent) ต้องมีการปรับตัวในการดำเนินงานเพื่อเปลี่ยนแปลงสู่ความเป็นดิจิทัลมากขึ้น ด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการให้บริการสาธารณะที่สอดคล้องกับสู่สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อขีดความสามารถของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ในการให้บริการประชาชน ประกอบกับสถานการณ์ในภาพรวมการเปิดเผยข้อมูลและบริการสาธารณะที่สะท้อนผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาคในปีที่ผ่านมา ยังคงเป็นท้าทายของหน่วยงาน เป้าหมายที่เข้าร่วมประเมินเป็นอย่างมากในการปรับตัวสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ และพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีการเปิดเผยข้อมูลและบริการสาธารณะอย่างทั่วถึง เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและตามเป้าหมายที่กำหนดในแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข) ที่สำคัญคือหน่วยงานเป้าหมาย เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนากิจกรรม การพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน ให้ความทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้นประเด็นสำคัญ คือ ส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบอีกด้วย

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) บรรจุภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) แผนงานที่ 11 การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ โครงการที่ 32 โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส กำหนดเป็นตัวชี้วัดตัวชี้วัดที่ 53 ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ค่าเป้าหมายร้อยละ 92 สิ้นสุดในไตรมาสที่ 4) และถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 อีกด้วย นอกจากนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ยังเป็นเครื่องมือภายใต้การขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงสาธารณสุข ปี 2565 ตามพันธะสัญญาการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงสาธารณสุข ปี 2565 ประเด็นที่ 8 ธรรมาภิบาล “ยึดหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ประโยชน์ของประชาชน” ซึ่งปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ระบบ MITAS ได้พัฒนาและปรับรูปแบบให้เป็นดิจิทัลมากขึ้น ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้นำกรอบการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. (พ.ศ. 2562-2564) มาประยุกต์ พัฒนาและปรับปรุงรายละเอียดข้อคำถามตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment :MOIT) เพื่อให้เข้าบริบทการบริหารราชการของ

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค มีประเด็นการประเมิน
จำแนกออกเป็น 9 ตัวชี้วัด ดังนี้

1. ตัวชี้วัดที่ 1 การเปิดเผยข้อมูล
2. ตัวชี้วัดที่ 2 การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
3. ตัวชี้วัดที่ 3 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
4. ตัวชี้วัดที่ 4 การส่งเสริมความโปร่งใส
5. ตัวชี้วัดที่ 5 การรับสินบน
6. ตัวชี้วัดที่ 6 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
7. ตัวชี้วัดที่ 7 การดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต
8. ตัวชี้วัดที่ 8 การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
9. ตัวชี้วัดที่ 9 การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร

ซึ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ เป็นกระบวนการหนึ่งที่อยู่ในตัวชี้วัดที่ 2 ตัวชี้วัดนี้มี
วัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เปิดเผยแพร่การดำเนินการ
เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้น ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับ
หลักการ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และป้องกันการปัญหาการทุจริต โดยมีกลไก มี
มาตรการ และมีการวางระบบในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหา
พัสดุ ดังนี้

1. การให้และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ถือเป็นมาตรการสำคัญที่ส่งเสริม
กระบวนการป้องกันการทุจริตที่เกิดขึ้นในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ โดย

1.1 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายแต่ละปี รายการเกี่ยวกับการ
จัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาใด ๆ ที่มีการอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้างแล้ว ให้ประชาชนสามารถขอดูหรือตรวจสอบได้ ณ
สถานที่ทำการของส่วนราชการ และระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการ

1.2 ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตาม
เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้
ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 กำหนดให้หน่วยงานรัฐที่มี
หน้าที่ในการจัดหาพัสดุ ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อ
จัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส เป็นธรรม และเพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น
จากการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหน่วยงานภาครัฐ จึงต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อ
จัดจ้างทุกรายการและทุกขั้นตอน

2. การตรวจสอบความเกี่ยวข้อง และความสัมพันธ์ระหว่างเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องใน
กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างต้องมีความโปร่งใส โดยหน่วยงานจะต้องกำหนดวิธีการ หรือกระบวนการในการ
ตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างว่ามีความสัมพันธ์หรือรู้จักสนิทสนมกับ
ผู้ที่มาเสนองานหรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนตามนัยในมาตรา 126 แห่ง
พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

3. เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละไตรมาส หรือในแต่ละปีงบประมาณ การจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ เป็นวิธีการหนึ่งในการสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุที่ผ่านมาในภาพรวมว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ มีความคุ้มค่าหรือมีความสามารถในการประหยัดงบประมาณได้มากน้อยเพียงใดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ มีแนวโน้มเป็นไปในวิธีการใด มีการใช้งบประมาณในแต่ละวิธีการเป็นจำนวนเงินเท่าใด วิธีการนั้นมีความเสี่ยงหรือข้อจำกัดหรือไม่ / อย่างไร รวมทั้งจะต้องมีการจัดทำข้อเสนอเพื่อนำไปปรับปรุง หรือพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุในปีต่อไปด้วย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการทบทวนและวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุในปีงบประมาณต่อไปให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าสูงสุด

โรงพยาบาลรพีภูมิ ได้ดำเนินการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2561 เป็นต้นมา มีการขับเคลื่อนและดำเนินงานดังกล่าวเพื่อให้องค์กรเป็นองค์กรที่น่าเชื่อถือ มีคุณธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ประชาชนมีความเชื่อมั่น ศรัทธา และพึงพอใจต่อการบริหารงานของโรงพยาบาล

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(เฉพาะงบลงทุน)

หน่วยงาน โรงพยาบาลรัตนฤณี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่หน่วยงานได้จัดสรรเพื่อจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565 ในลักษณะ ดังนี้

1) ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2565 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ 1: ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วย:โครงการ

จำนวนรายการทั้งหมด	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)	วิธีคัดเลือก
25	22	3	-
คิดเป็นร้อยละ	88	12	-

จากตารางที่ 1 จะเห็นได้ว่าโรงพยาบาลรัตนฤณี ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุในการซื้อและการจ้างงบลงทุน ตามรายการ รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 25 รายการ เป็นการจัดหาพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 22 รายการ คิดเป็นร้อยละ 88 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) จำนวน 3 รายการ คิดเป็นร้อยละ 12

จำนวนรายการตามแผนทั้งหมด 25 รายการ
ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยภายในปีงบประมาณ 25 รายการ
ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย คิดเป็นร้อยละ 100

2) ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ 2565
 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (เฉพาะงบลงทุน)

ตารางที่ 2: ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วย:บาท

งบประมาณทั้งหมด	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)	วิธีคัดเลือก
6,306,462.08	3,606,462.08	2,700,000.00	-
คิดเป็นร้อยละ	92	8	-

วิธีเฉพาะเจาะจง

- ตามแผน จำนวนเงิน	3,606,462.08	บาท	
จัดซื้อจัดจ้างได้ จำนวนเงิน	3,542,062.08	บาท	
ประหยัดงบประมาณ	64,400.00	บาท	คิดเป็นร้อยละ 1.79

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)

- ตามแผน จำนวนเงิน	2,700,000.00	บาท	
จัดซื้อจัดจ้างได้ จำนวนเงิน	2,635,000.00	บาท	
ประหยัดงบประมาณ	65,000.00	บาท	คิดเป็นร้อยละ 2.41

จากตารางที่ 2 โรงพยาบาลรัถภูมิ ใช้งบประมาณในการจัดหาพัสดุ (เฉพาะงบลงทุน) เป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 6,306,462.08 บาท เป็นการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน 3,542,062.08 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.21 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) เป็นเงิน 2,635,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.76

โดยส่วนใหญ่การจัดหางบลงทุนทั้งหมดเป็นการจัดหาเพื่อใช้ในการให้บริการผู้ป่วย และ สนับสนุนการให้บริการผู้ป่วย

จำนวนเงินตามแผนงบลงทุนเป็นเงินทั้งสิ้น	6,306,462.08	บาท
ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยภายในปีงบประมาณ 2565 เป็นเงิน	6,177,062.08	บาท
ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย คิดเป็นร้อยละ	100	

จากผลการดำเนินงานจัดหาพัสดุในส่วนของงบลงทุน สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายใน
ปีงบประมาณ 2565

โรงพยาบาลรัษฎา ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินงานดังกล่าวประสบความสำเร็จ สามารถดำเนินการ
ภายใต้หลักการความคุ้มค่า ความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม เป็นไป
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 ที่ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง พึงควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการ
พัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับ ผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติเพื่อ
ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเคร่งครัด

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ 2565 (เฉพาะงบลงทุน)

เพื่อมาวางแผนปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ 2565

โรงพยาบาลรัตนฤๅมิสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา ได้วิเคราะห์ผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ 2565 เพื่อนำมาวางแผนปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

1. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

1.1 กระบวนการดำเนินการขออนุมัติแผนมีความล่าช้า

1.2 ความล่าช้าในการจัดซื้อจัดจ้างไม่ทันตามความต้องการของผู้ใช้/และแผน

1.3 ในพื้นที่มีข้อจำกัดของจำนวนผู้ขายหรือผู้รับจ้าง เสี่ยงต่อการผูกขาด

2. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

2.1 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ขาดความรู้ ทักษะ ในเรื่องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพรบ.ที่กำหนดทั้งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำเอกสาร

2.2 ผู้ขาย/ผู้รับจ้างในพื้นที่อำเภอรัตนฤๅมิ มีน้อย ไม่มีร้านค้าจำหน่ายพัสดุ ซึ่งการจัดหาต้องไปซื้อที่อำเภอหาดใหญ่ ทำให้ไม่สะดวกเกิดความล่าช้า

2.3 เครื่องมือ/อุปกรณ์ไม่พร้อมและระบบการสื่อสารไม่เสถียร ส่งผลต่อการจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง

2.4 การจัดซื้อนอกแผนมีมาก ทำให้ส่งผลต่อการดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้

3. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

3.1 การจัดหาพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีการแข่งขันน้อย ทำให้ไม่ประหยัดงบประมาณ

4. แนวทางแก้ไขการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2565

4.1 พัฒนาความรู้ ทักษะ ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ ผู้ตรวจรับพัสดุ และผู้เกี่ยวข้อง/อบรม/การศึกษาหาความจากคู่มือ, ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมีระบบพี่เลี้ยงที่คอยให้คำปรึกษาจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา/โรงพยาบาลจังหวัด

4.2 จัดเก็บข้อมูลปริมาณการใช้พัสดุ และประสานงานหน่วยงานต่างๆ เพื่อจัดทำแผนล่วงหน้า

4.3 ชี้แจงสร้างความเข้าใจให้กับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างานในการจัดทำแผนความต้องการพัสดุของหน่วยงาน โดยใช้หลักการในการจัดทำแผน คือ

1) นโยบายของกระทรวง/เขต/จังหวัด/โรงพยาบาล

2) การจัดหาทดแทนของเก่าที่เสื่อมสภาพ หรืออายุการใช้งานนาน

3) จำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น หรือเหตุฉุกเฉินต่างๆ

4.4 กรณีมีการจัดซื้อนอกแผน ไม่ว่าจะจากสาเหตุใด เช่น จำนวนผู้รับบริการเพิ่มขึ้น มีเหตุหรือภาวะฉุกเฉินให้จัดทำคำขออนุมัติขอซื้อหรือจ้างต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุกครั้ง และผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนดังกล่าวต้องขออนุมัติปรับปรุงแผนการจัดซื้อจัดจ้างระหว่างปีด้วย (เมษายน)

4.5 กรณีเป็นพัสดุที่ได้รับจัดสรรมาแบบเร่งด่วนและเร่งรีบในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จะมีการประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เพื่อพิจารณาผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้นๆ เป็นกรณี เพื่อความรวดเร็ว เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เช่น สสจ. เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เนื่องจากสามารถดำเนินการดังกล่าวได้รวดเร็วกว่า และสามารถลดขั้นตอนของการเสนอเอกสารที่เกี่ยวข้อง กรณีมีปัญหาสามารถประสานงานหรือแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว แต่ทั้งนี้ก็ขึ้นอยู่กับวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง หรืองบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาในครั้งนั้นๆ

4.6 ในการจัดซื้อจัดพัสดุ เช่น ยา เวชภัณฑ์มีไข้ยา ใช้การสอบราคาพร้อมระดับเขต/ระดับจังหวัด เพื่อให้มีอำนาจในการต่อรองราคาให้มากขึ้น ส่วนวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์นั้น มีการประสานงานในระดับจังหวัดเพื่อดำเนินการจัดหาแบบสอบราคาพร้อมระดับจังหวัด หรือระดับเขต ต่อไป

4.7 ติดตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างทุกไตรมาส มีการทบทวนแผนเงินบำรุง เพื่อพิจารณาความเพียงพอของงบประมาณในการจัดหาพัสดุ หรือปรับปรุงแผนพัสดุให้สอดคล้องกับสถานการณ์การเงินการคลังของหน่วยงาน และตามความจำเป็นของผู้ใช้

4.8 การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุต่างๆ ให้อ้างอิงราคากลาง, ราคาที่เคยซื้อไม่เกิน 2 ปี หรือ การสืบราคาจากท้องตลาด เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4.9 พัฒนาระบบการสื่อสาร (Internet) ให้มีความไว/เสถียร รวมถึง ระบบคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมในการใช้งาน



(นางสาวโสภา เนติ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้วิเคราะห์



(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตนภูมิ

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(เฉพาะเงินงบประมาณ)

หน่วยงาน โรงพยาบาลรัตนภูมิ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่หน่วยงานได้จัดสรรเพื่อจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565 ในลักษณะ ดังนี้

1) ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2565 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ 1: ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วย:โครงการ

จำนวนรายการทั้งหมด	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)	วิธีคัดเลือก
1	-	1	-
คิดเป็นร้อยละ		100	-

จากตารางที่ 1 จะเห็นได้ว่าโรงพยาบาลรัตนภูมิ ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุในการซื้อและการจ้างลงทุน ตามรายการ รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 1 รายการ เป็นการจัดหาพัสดุโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) จำนวน 1 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100

จำนวนรายการตามแผนทั้งหมด 1 รายการ
ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยภายในปีงบประมาณ 1 รายการ
ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย คิดเป็นร้อยละ 100

2) ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ 2564
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (เฉพาะเงินงบประมาณ)

ตารางที่ 2: ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วย:บาท

งบประมาณทั้งหมด	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)	วิธีคัดเลือก
1,750,000.00	-	1,750,000.00	-
คิดเป็นร้อยละ	-	100	-

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)

- ตามแผน จำนวนเงิน 1,750,000.00 บาท
จัดซื้อจัดจ้างได้ จำนวนเงิน 1,750,000.00 บาท
ประหยัดงบประมาณ - บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00

จากตารางที่ 2 โรงพยาบาลรัตนภูมิ ใช้งบประมาณในการจัดหาพัสดุ (เฉพาะงบลงทุน) เป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 1,750,000.00 บาท เป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) เป็นเงิน 1,750,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

โดยส่วนใหญ่การจัดหางบลงทุนทั้งหมดเป็นการจัดหาเพื่อใช้ในการให้บริการผู้ป่วย และ สนับสนุนการให้บริการผู้ป่วย

จำนวนเงินตามแผนงบลงทุนเป็นเงินทั้งสิ้น 1,750,000.00 บาท
ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยภายในปีงบประมาณ 2565 เป็นเงิน 1,750,000.00 บาท
ดำเนินเสร็จเรียบร้อย คิดเป็นร้อยละ 100

จากผลการดำเนินงานจัดหาพัสดุในส่วนของงบลงทุน สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายใน
ปีงบประมาณ 2565

โรงพยาบาลรัษฎา ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินงานดังกล่าวประสบผลสำเร็จ สามารถ
ดำเนินการ ภายใต้หลักการความคุ้มค่า ความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีการแข่งขันที่เป็น
ธรรม เป็นไป ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการ
จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ หน่วยงานใน
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง พึงควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ
ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับ ผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบ
และถือปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเคร่งครัด

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ 2565 (เฉพาะเงินงบประมาณ)
เพื่อมาวางแผนปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ 2566

โรงพยาบาลรัตนภูมิ จังหวัดสงขลา ได้วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ 2565 เพื่อนำมาวางแผนปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

1. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

1.1 กระบวนการดำเนินการขออนุมัติแผนมีความล่าช้า

1.2 ความล่าช้าในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากมีขั้นตอน และ ถูกกำหนดด้วยระยะเวลาการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน

2. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

2.1 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ขาดความรู้ ทักษะ ในเรื่องการทำเนิการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพรบ.ที่กำหนดทั้งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำเอกสาร

2.2 ผู้ขาย/ผู้รับจ้างในพื้นที่อำเภอรัตนภูมิ มีน้อย ไม่มีร้านค้าจำหน่ายวัสดุ ซึ่งการจัดหาต้องไปซื้อที่อำเภอหาดใหญ่ ทำให้ไม่สะดวกเกิดความล่าช้า

2.3 เครื่องมือ/อุปกรณ์ไม่พร้อมและระบบการสื่อสารไม่เสถียร ส่งผลต่อการจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง

2.4 ไม่มีช่างของหน่วยงาน รวมถึงองค์กร ของปกครองส่วนท้องถิ่น ในการกำหนดราคากลางงวดงาน งวดเงิน ของรายการก่อสร้าง ทำให้ดำเนินงานล่าช้า ต้องขอความร่วมมือจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ซึ่งมีภาระงานมาก

2.5 ราคาและคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างไม่เป็นปัจจุบัน ส่งผลต่อการจัดหาที่ล่าช้า เนื่องจากต้องกำหนดคุณลักษณะของพัสดุที่ต้องการใหม่

2.6 กรณีเป็นงบที่มาเร่งด่วน ทำให้ต้องรีบเร่งในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง อาจส่งผลให้ไม่สามารถบริหารการจัดการได้ทันตามเวลาที่กำหนด

2.7 หลัจากก่อนนี้ผูกพันแล้วมีการเร่งรัดผู้ขายหรือผู้รับจ้างเพื่อจัดส่งพัสดุให้ทันเวลาที่กำหนด หรือภายในปีงบประมาณนั้นๆ

2.8 ได้รับการจัดสรรเงินมาล่าช้า (เงินประกันสังคม) ทำให้ดำเนินการล่าช้า ไม่เสร็จสิ้นในปีงบประมาณ

2.9 การจัดซื้อจัดจ้าง นอกแผน ทำให้ส่งผลต่อการดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้

3. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

3.1 การจัดหาพัสดุ โดยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) มีการแข่งขันน้อย ทำให้ประหยัดงบประมาณได้น้อย

4. แนวทางแก้ไขการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2566

4.1 พัฒนาความรู้ ทักษะ ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ ผู้ตรวจรับพัสดุ และผู้เกี่ยวข้อง/ อบรม/การศึกษาหาความจากคู่มือ, ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมีระบบที่เลี้ยงที่คอยให้คำปรึกษาจากสำนักงาน สาธารณสุขจังหวัดสงขลา/โรงพยาบาลจังหวัด

4.2 จัดเก็บข้อมูลปริมาณการใช้พัสดุ และประสานงานหน่วยงานต่างๆ เพื่อจัดทำแผนล่วงหน้า

4.3 ชี้แจงสร้างความเข้าใจให้กับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างานในการจัดทำแผนความต้องการพัสดุ ของหน่วยงาน โดยใช้หลักการในการจัดทำแผน คือ

- 1) นโยบายของกระทรวง/เขต/จังหวัด/โรงพยาบาล
- 2) การจัดหาทดแทนของเก่าที่เสื่อมสภาพ หรืออายุการใช้งานนาน
- 3) จำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น หรือเหตุฉุกเฉินต่างๆ

4.5 กรณีเป็นพัสดุที่ได้รับจัดสรรมาแบบเร่งด่วนและเร่งรีบในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จะมีการ ประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เพื่อพิจารณาผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้นๆ เป็นกรณี เพื่อ ความรวดเร็ว เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เช่น สสจ. เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เนื่องจาก สามารถดำเนินการดังกล่าวได้รวดเร็วกว่า และสามารถลดขั้นตอนของการเสนอเอกสารที่เกี่ยวข้อง กรณีมี ปัญหาสามารถประสานงานหรือแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว แต่ทั้งนี้ก็ขึ้นอยู่กับวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง หรืองบประมาณที่ ได้รับการจัดสรรมาในครั้งนั้นๆ

4.6 ติดตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างทุกไตรมาส มีการทบทวนแผนเงินบำรุง เพื่อพิจารณาความ เพียงพอของงบประมาณในการจัดหาพัสดุ หรือปรับปรุงแผนพัสดุให้สอดคล้องกับสถานการณ์การเงินการคลัง ของหน่วยงาน และตามความจำเป็นของผู้ใช้

4.7 การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุต่างๆ ให้อย่างอิงราคากลาง, ราคาที่เคยซื้อไม่เกิน 2 ปี หรือ การสืบราคา จากท้องตลาด เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4.8 พัฒนาระบบการสื่อสาร (Internet) ให้มีความไว/เสถียร รวมถึง ระบบคอมพิวเตอร์ที่ เหมาะสมในการใช้งาน



(นางสาวโสภา เนติ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้วิเคราะห์



(นายสุวิทย์ คงช่วย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัถภูมิ

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(เฉพาะงบบุคลากรโควิด-19)

หน่วยงาน โรงพยาบาลรัตนภูมิ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เฉพาะงบบุคลากรโควิด-19 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่หน่วยงานได้จัดสรรเพื่อจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565 ในลักษณะ ดังนี้

1) ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2565 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ 1: ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วย:โครงการ

จำนวนรายการทั้งหมด	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)	วิธีคัดเลือก
3	1	2	-
คิดเป็นร้อยละ	8.06	91.94	-

จากตารางที่ 1 จะเห็นได้ว่าโรงพยาบาลรัตนภูมิ ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุในการซื้อและการจ้างลงทุน ตามรายการ รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 3 รายการ เป็นการจัดหาพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน 400,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.06 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) เป็นเงิน 4,560,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 91.94

จำนวนรายการตามแผนทั้งหมด 3 รายการ

ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยภายในปีงบประมาณ 3 รายการ

ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย คิดเป็นร้อยละ 100

2) ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ 2565
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (เฉพาะงบเงินกู้โควิด-19)

ตารางที่ 2: ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วย:บาท

งบประมาณทั้งหมด	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)	วิธีคัดเลือก
4,960,000.00	400,000	4,557,000.00	-
คิดเป็นร้อยละ	8.12	91.88	100

วิธีคัดเลือก

- ตามแผน จำนวนเงิน	4,960,000.00	บาท	
จัดซื้อจัดจ้างได้ จำนวนเงิน	4,957,000.00	บาท	
ประหยัดงบประมาณ	3,000	บาท	คิดเป็นร้อยละ 0.06

จากตารางที่ 2 โรงพยาบาลรัตนฤมิ ใช้งบประมาณในการจัดหาพัสดุ (เฉพาะงบเงินกู้โควิด -19) เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 5,461,400.00 บาท เป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน 400,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.12 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) เป็นเงิน 4,557,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 91.88

โดยส่วนใหญ่การจัดหางบลงทุนทั้งหมดเป็นการจัดหาเพื่อใช้ในการให้บริการผู้ป่วย และสนับสนุนการให้บริการผู้ป่วย

จำนวนเงินตามแผนงบลงทุนเป็นเงินทั้งสิ้น	4,960,000.00	บาท
ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยภายในปีงบประมาณ 2565 เป็นเงิน	4,957,000.00	บาท
ดำเนินเสร็จเรียบร้อย คิดเป็นร้อยละ	100	

จากผลการดำเนินงานจัดหาพัสดุในส่วนของงบลงทุน สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายใน
ปีงบประมาณ 2565

โรงพยาบาลรัตนภูมิ ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินงานดังกล่าวประสบผลสำเร็จ สามารถ
ดำเนินการ ภายใต้หลักการความคุ้มค่า ความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และมีการแข่งขันที่เป็น
ธรรม เป็นไป ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการ
จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ หน่วยงานใน
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง พึงควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ
ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับ ผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบ
และถือปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเคร่งครัด

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ 2564 (เฉพาะงบบุคลากรโควิด-19)
เพื่อนำมาวางแผนปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ 2565

โรงพยาบาลรัตนโกสินทร์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา ได้วิเคราะห์ผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ 2565 เพื่อนำมาวางแผนปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

1. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

1.1 กระบวนการดำเนินการขออนุมัติแผนมีความล่าช้า

1.2 ความล่าช้าในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากมีขั้นตอน และ ถูกกำหนดด้วยระยะเวลาการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน

2. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

2.1 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ขาดความรู้ ทักษะ ในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ.ที่กำหนดทั้งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำเอกสาร

2.2 เครื่องมือ/อุปกรณ์ไม่พร้อมและระบบการสื่อสารไม่เสถียร ส่งผลต่อการจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง

2.3 กรณีเป็นงบที่มาเร่งด่วน ทำให้ต้องรีบเร่งในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง อาจส่งผลให้ไม่สามารถบริหารการจัดการได้ทันตามเวลาที่กำหนด

2.4 หลีกจากก่อนนี้ผู้ถูกพันแล้วมีการเร่งรัดผู้ขายหรือผู้รับจ้างเพื่อจัดส่งพัสดุให้ทันเวลาที่กำหนด หรือภายในปีงบประมาณนี้ๆ

2.5 การจัดซื้อจัดจ้าง นอกแผน ทำให้ส่งผลต่อการดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้

3. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

3.1 การจัดหาพัสดุ โดยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding ; e-bidding) มีการแข่งขันน้อย ทำให้ประหยัดงบประมาณได้น้อย

4. แนวทางแก้ไขการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2566

4.1 พัฒนาความรู้ ทักษะ ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ ผู้ตรวจรับพัสดุ และผู้เกี่ยวข้อง/อบรม/การศึกษาหาความจากคู่มือ, ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมีระบบพี่เลี้ยงที่คอยให้คำปรึกษาจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา/โรงพยาบาลจังหวัด

4.2 จัดเก็บข้อมูลปริมาณการใช้พัสดุ และประสานงานหน่วยงานต่างๆ เพื่อจัดทำแผนล่วงหน้า

4.3 ชี้แจงสร้างความเข้าใจให้กับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างานในการจัดทำแผนความต้องการพัสดุของหน่วยงาน โดยใช้หลักการในการจัดทำแผน คือ

- 1) นโยบายของกระทรวง/เขต/จังหวัด/โรงพยาบาล
- 2) การจัดหาทดแทนของเก่าที่เสื่อมสภาพ หรืออายุการใช้งานนาน
- 3) จำนวนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น หรือเหตุฉุกเฉินต่างๆ

4.5 กรณีเป็นพัสดุที่ได้รับจัดสรรมาแบบเร่งด่วนและเร่งรีบในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จะมีการประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เพื่อพิจารณาผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้นๆ เป็นกรณี เพื่อความรวดเร็ว เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เช่น สสจ. เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เนื่องจากสามารถดำเนินการดังกล่าวได้รวดเร็วกว่า และสามารถลดขั้นตอนของการเสนอเอกสารที่เกี่ยวข้อง กรณีมีปัญหาสามารถประสานงานหรือแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว แต่ทั้งนี้ก็ขึ้นอยู่กับวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง หรืองบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาในครั้งนั้นๆ

4.6 ติดตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างทุกไตรมาส มีการทบทวนแผนเงินบำรุง เพื่อพิจารณาความเพียงพอของงบประมาณในการจัดหาพัสดุ หรือปรับปรุงแผนพัสดุให้สอดคล้องกับสถานการณ์การเงินการคลังของหน่วยงาน และตามความจำเป็นของผู้ใช้

4.7 การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุต่างๆ ให้อ้างอิงราคากลาง, ราคาที่เคยซื้อไม่เกิน 2 ปี หรือ การสืบราคาจากท้องตลาด เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4.8 พัฒนาระบบการสื่อสาร (Internet) ให้มีความไว/เสถียร รวมถึง ระบบคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมในการใช้งาน



(นางสาวโสภา เนติ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้วิเคราะห์



(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตนภูมิ

เอกสารอ้างอิง :

1. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข MOPH ITA 2022 More open, To more Transparency คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
2. แผนเงินงบค่าเสื่อมโรงพยาบาลรัตนภูมิ ประจำปีงบประมาณ 2565
3. แผน Planfit โรงพยาบาลรัตนภูมิ ประจำปีงบประมาณ 2565