



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลรัตนภูมิ จังหวัดสงขลา

ที่ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีโซยา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตนภูมิ

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลรัตนภูมิ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีโซยา เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังรายละเอียดที่แนบมาด้วย นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอเสนอแนวทางปฏิบัติฯ กล่าวข้างต้น เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๓. ขอเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.rattaphumhospital.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางนิภาพร ปานแก้ว)

นักจัดการงานทั่วไป

ผลการพิจารณา (/) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตนภูมิ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
<p>ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลรัตภูมิ วัน/เดือน/ปี : ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ หัวข้อ : แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ มิใช่ยา รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา Linkภายนอก : www.rattaphumhospital.go.th</p> <p>หมายเหตุ:</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p>นางนิภาพร ปานแก้ว (นางนิภาพร ปานแก้ว) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p>นายสุวิทย์ คงชูช่วย (นายสุวิทย์ คงชูช่วย) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตภูมิ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p>นายอธิวัฒน์ บัวดำ (นายอธิวัฒน์ บัวดำ) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์</p>	



ประกาศโรงพยาบาลรัตนุมิ
เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหา
และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์กรสาธารณสุขปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อความถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน เป็นแบบอย่างที่ดีต่อไปนั้น

เพื่อให้นำเกณฑ์จริยธรรมฯ ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ โรงพยาบาลรัตนุมิ จึงกำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา พ.ศ.๒๕๖๔ สำหรับการปฏิบัติของบุคลากรและหน่วยงาน ดังนี้

๑. วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา

หน่วยงานหรือบุคลากรที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยาของโรงพยาบาลรัตนุมิ จะดำเนินการตามเจตนารมณ์เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยากระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๔ ด้วยหลักธรรมาภิบาลอันมีองค์ประกอบ ๖ ด้านคือ หลักนิติธรรม (Rule of Law) คุณธรรม (Ethics) ความโปร่งใส (Transparency) ความสำนึกรับผิดชอบ (Accountability) ความคุ้มค่า (Value of money) และการมีส่วนร่วม (Participation)

๒. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาค และบริการใด ๆ

๒.๑ เป้าหมาย

๒.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุน

๒.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ - จ่ายสิ่งของที่ได้รับการสนับสนุน

๒.๑.๓ มีแนวทางการจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะ ความรู้ให้กับบุคลากรภายในองค์กรหรือให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน

๒.๒ แนวทางปฏิบัติ

๒.๒.๑ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายยาให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ไม่พึงรับประโยชน์ ดังนี้

(๑.๑) รับเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็น

วิทยากร การบรรยายทางวิชาการ

(๑.๒) รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้น

(๑.๒.๑) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท เฉพาะเนื่องในโอกาส พิเศษหรือวาระตามประเพณี เท่านั้น

(๑.๒.๒) สิ่งของก่อให้เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการ บริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยได้รับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน

(๑.๓) ไม่รับบริการ สิ่งของอันเป็นกิจส่วนตัวใด ๆ

(๒) ไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายและเวชภัณฑ์ที่มีขาย ใด ๆ ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ

(๓) ไม่รับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทาง วิชาการทั้งในและต่างประเทศโดยตรง

(๔) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องของทางผลประโยชน์กับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ ยานั้นในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือโดยวิธีการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับยา และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ในทางวิชาการ

(๕) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณโรงพยาบาลรตภูมิ ไม่อนุญาตให้ มีการจัดกิจกรรม ซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาแก่ผู้ป่วย ประชาชน นิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้มีโฆษณาแอบแฝงไปกับการให้ความรู้

๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๓.๑ เป้าหมาย

๓.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับ-การส่งจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่ มีใช้ยา

๓.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๓.๒ แนวทางปฏิบัติ

๓.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลรตภูมิจะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจากบริษัทยาหรือ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาในนามหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิง ได้

(๒) กำหนดให้ หน่วยจัดซื้อเป็นตัวแทนผู้ดูแลรับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุน หรือตัวอย่าง โดยผู้รับผิดชอบต้องจัดทำบัญชีรายการรับ-จ่ายสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง ซึ่งระบุรายละเอียดของ ผู้ให้สิ่งที่สนับสนุน หรือตัวอย่าง จำนวน วันที่และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อ ตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

(๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยามาให้กับผู้ป่วย ผู้ส่งใช้ยา ผู้จ่ายและส่ง มอบพึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริม การขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาหรือประโยชน์ส่วนตน

๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย

๔.๑ เป้าหมาย

การกำหนดสถานที่ รูปแบบ และเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา แก่ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาและนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน

๔.๒ แนวทางปฏิบัติ

๔.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลรัตนุมิ ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาเข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาลรัตนุมิ เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา

(๒) โรงพยาบาลรัตนุมิ ได้จัดสถานที่หน่วยงานหรือบุคลากรที่มีหน้าที่และรับผิดชอบจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาของโรงพยาบาลรัตนุมิ และกำหนดเวลาที่ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาเข้าพบบุคลากรหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ต้องไม่เป็นการเข้าพบเป็นการส่วนตัว

(๓) โรงพยาบาลรัตนุมิ ขอให้ผู้แทนยาหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาพึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลรัตนุมิอย่างเคร่งครัด

๕. ระบบการคัดเลือก

๕.๑ เป้าหมาย

๕.๑.๑ มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายในรูปแบบการทำงานร่วมกันจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๕.๑.๒ มีนโยบายและหลักการเกี่ยวกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา ซึ่งมุ่งเน้นความโปร่ง เป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

๕.๒ แนวทางปฏิบัติ

๕.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลรัตนุมิ มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

(๒) การจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา ตลอดกระบวนการให้ดำเนินการตามนโยบาย ทั้งนี้การดำเนินการต่าง ๆ ให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่จะแต่งตั้งขึ้นประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการประชุมเพื่อทบทวนและพิจารณาตามแนวทางที่กำหนด

๖. ระบบการลงโทษ

๖.๑ เป้าหมาย

มีการกำหนดบทลงโทษการไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่กำหนด

๖.๒ แนวทางปฏิบัติ

กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

โรงพยาบาลรัตนุมิ กำหนดขั้นตอนในการลงโทษ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง กับการจัดซื้อ จัดหา ยา และเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยา ที่ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย โดย ดำเนินการลงโทษตามระเบียบวินัยทางราชการกำหนด

๗. ระบบการตรวจสอบและการรายงานผลการตรวจสอบ

๗.๑ เป้าหมาย

มีระบบการตรวจสอบ รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบ

๗.๒ แนวทางปฏิบัติ

๗.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

(๑) โรงพยาบาลรัตนุมิ กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับ การสนับสนุน จากบริษัท ผู้แทนจำหน่ายโดยให้ผู้รับผิดชอบในการจัดหาจัดซื้อ ยา และเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาแต่ละประเภท เป็นผู้ รวบรวมข้อมูล

(๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบ มอบให้ผู้รับผิดชอบในการจัดหาจัดซื้อ ยา และเวชภัณฑ์ที่มีไช่ยาแต่ละประเภท เป็นผู้รวบรวมและมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตนุมิ